TARKISTUSLISTA PALVELUSPAIKALLE:

ASIA	TARKISTETTU/ PÄIVÄYS	KUKA HOITAA
VASTUUHENKILÖT		
• Perehdytys		
• Lähiesimies		
• Matkaliput, henkilöpaperit, päivärahat ym.		
• Valvonta		
• Sivariweb asiat		
MAJOITUS		
• Onko asuminen järjestetty?		
• Maksetaanko vuokra suoraan vuokranantajalle vai päivärahojen yhteydessä velvolliselle?		
• Tuleeko osoitetusta majoituksesta työmatkakuluja palveluspaikalle? (etäisyys yli 3 km) Miten korvataan?		
• Aiheutuuko majoituksesta sellaisia kuluja, joista voi hakea korvausta Siviilipalveluskeskukselta?		
RUOKAILU		
• Järjestyykö ruokailu (4 x vrk) palveluspaikalla?		
• Tarjotaanko lounas vai annetaanko esimerkiksi eväät aamu- ja/tai iltapalaa varten?		
• Maksetaanko ruokarahaa osittain vai kokonaan?		
• Ruokarahan maksuaikataulu?		
PÄIVÄRAHA		
• Minä päivinä maksetaan?		
• Onko pankkiyhteystiedot saatu?		
TERVEYDENHUOLTO		
• Missä ja kuka hoitaa, ts. onko tehty sopimus työterveyshuollon tms. kanssa?		
• Miten hammashuolto järjestetään? Tarvitaanko silmälaseja?		
• Onko sairaskuluvakuutus otettu? Tarvitaanko?		
LOMAMATKAT		
• Kuka hoitaa matkalippuasiat? Sijainen?		
• Toimintatapa? Tilaako velvollinen liput esim. vähintään pari päivää ennen matkustamista.		
VARUSTEET		
• Tarvitaanko erityisvaatteita tai -varusteita? Onko ne hankittu?		
SALASSAPITO- JA VAITIOLOVELVOLLISUUS		
• Suullinen - kirjallinen?		