MAJOITUSKORVAUS-HAKEMUKSET

Majoitus

Palveluspaikka vastaa sitoumuksessa osoittamastaan majoituksesta aiheutuvista kustannuksista kaikilta työpalveluspäiviltä.

- Merkitystä ei ole sillä onko majoitus palveluspaikan tai siviilipalvelusvelvollisen hankkima.

- Valtio korvaa hakemuksesta palveluspaikalle osan velvollisen majoituksesta aiheutuneista kustannuksista (enintään palveluspaikalle toteutuneiden asumiskustannusten mukaisesti).

Majoituskorvauksen enimmäismäärä määräytyy lisäksi osoitetun majoituksen sijaintipaikkakunnan mukaan seuraavasti:

- I kuntaryhmä: Helsinki, enintään 310 euroa kuukaudessa.
- II kuntaryhmä: Espoo, Kauniainen ja Vantaa, enintään 280 euroa kuukaudessa.
- III kuntaryhmä: Hyvinkää, Hämeenlinna, Joensuu, Jyväskylä, Järvenpää, Kajaani, Kerava, Kirkkonummi, Kouvola, Kuopio, Lahti, Lappeenranta, Lohja, Mikkeli, Nokia, Nurmijärvi, Oulu, Pori, Porvoo, Raisio, Riihimäki, Rovaniemi, Seinäjoki, Sipoo, Siuntio, Tampere, Turku, Tuusula, Vaasa ja Vihti, enintään 250 euroa kuukaudessa.

- IV kuntaryhmä: Muut kunnat enintään 180 euroa kuukaudessa.

- Siviilipalveluspaikka osoittaa velvollisen majoitukseksi velvollisen vanhempien omistaman tai vuokraaman asunnon, on korvattavien majoituskustannusten määrä enintään 100 euroa kuukaudessa.

Palveluspaikan korvausvastuu työpalvelun aikana

- Jos palvelus alkaa tai päättyy kesken kalenterikuukauden, lasketaan viimeisen kuukauden korvaus seuraavasti: kuukauden majoituskulu eur/kalenteripäivät*kuukauden palveluspäivät. Palveluspaikka ja siviilipalvelusvelvollinen eivät voi sopia muista järjestelyistä asumiskustannuksiin liittyen.
- Vaikka velvollinen saisi aloituskuukauden majoitukseen tukea Kelalta, ei tuki vaikuta palveluspaikan korvausvastuuseen työpalvelupäivien osalta.
- Mikäli asuinkumppani saa muualta tukea asumiseensa, hänelle osoitettu tuki ei vaikuta palveluspaikan velvolliselle korvattaviin asumiskuluihin.
- Asuinkumppaneiden osuutta kustannuksista ei korvata.

Vuokran maksu

- Palveluspaikan tehtävänä on huolehtia, että vuokra/vastikesumma on maksettu velvolliselle tai vuokranantajalle ennen kyseisen kuukauden eräpäivää.

- Vuokranmaksun viivästyskorot eivät ole velvollisen kulua, mikäli viivästys johtuu palveluspaikan myöhästyneistä korvauksista.

Velvolliseen nykyiseen asuntoon

- Palveluspaikka korvaa velvollisen osuuden asumiskustannuksista.
- Korvattavia asumiskustannuksia ovat: vuokra/vastike tai muu niihin rinnastettava sopimukseen perustuva kiinteä kuukausittainen asumismeno, vesimaksu, sähkökulut, saunamaksu, jätemaksu tai kotivakuutusmaksu, jos kotivakuutuksen ottaminen on vuokrasopimuksen ehtona.
- Palveluspaikan kuuluu maksaa mahdollisen rahoitusvastikkeen osuus työpalvelun ajalta.
- Autopaikkaa, internetyhteyttä tai vastaavia lisäkustannuksia ei yleensä korvata. Poikkeuksen muodostavat sellaiset kustannukset, joiden voidaan katsoa liittyvän palvelustehtävien suorittamiseen: esimerkiksi jos oman auton käyttöä edellytetään siirtymisessä työpisteiden välillä päivän aikana, autopaikan korvaaminen on aiheellista tai palvelustehtävissä edellytetään etätyötä, on palveluspaikan joko korvattava velvollisen internetyhteyden kuluja tai järjestettävä yhteys.

Velvollisen vanhempien omistama tai vuokraama asunto

Jos siviilipalvelusvelvollinen osoitetaan majoittumaan velvollisen vanhempien omistamaan tai vuokraamaan asuntoon, korvaa palveluspaikka asumisesta velvolliselle itselleen aiheutuvat kustannukset. Asumisesta ei aiheudu kuluja, jollei velvollinen ole osallistunut asumiskuluihin, esimerkiksi vuokran maksuun ennen palveluksen alkamista.

- Palveluspaikka voi pyytää nähtäväkseen tositteet kolmen edellisen kuukauden maksuista varmistaakseen, että velvollinen on aiemminkin osallistunut asumiskuluihin.

Velvollisen järjestämään asuntoon työpalvelun ajaksi

- Jos siviilipalveluspaikalla ei ole majoitukseen sopivaa tilaa eikä siviilipalvelusvelvollinen asu riittävän lähellä palveluspaikkaa, voidaan sopia, että velvollinen hankkii käyttöönsä vuokra-asunnon.
- Palveluspaikka ja velvollinen voivat sopia majoitukseen liittyvistä reunaehdoista, esimerkiksi vuokran enimmäismäärästä ja sijainnista. Maksimisumman on oltava realistinen paikkakunnan vuokrataso huomioiden.
- Jos palveluspaikka ei hyväksy velvollisen esittämää majoitusvaihtoehtoa, tulee heidän huolehtia sopivan majoituksen järjestämisestä.

- Palveluspaikan ei tarvitse korvata siviilipalvelusvelvolliselle tämän itse hankkiman asunnon vuokravakuutta. Suositeltavaa kuitenkin on osallistua vuokravakuuden maksamiseen sellaisissa tilanteissa, joissa asunto vuokrataan vain työpalvelun keston ajaksi eikä velvollinen tule jäämään asuntoon työpalvelun päättymisen jälkeen.
- Jos velvollinen muuttaa vain palveluksen ajaksi kyseiseen asuntoon, tulee palveluspaikan osallistua asumiseen mahdollistavalla peruskalustuksella tai tukea velvollista omien kalusteiden muutossa.
- Korvattavia asumiskustannuksia ovat: vuokra/vastike tai niihin rinnastettava kiinteän suuruinen kuukausittainen asumismeno, vesimaksu, sähkökulut, saunamaksu ja jätemaksu tai kotivakuutusmaksu, jos kotivakuutuksen ottaminen on vuokrasopimuksen ehtona.

Palveluspaikan omistamaan tai vuokraamaan asuntoon

- Palveluspaikan järjestämän majoitustilan pitää olla asuttavassa kunnossa, varustettu asumisen mahdollistavalla peruskalustuksella ja sijaita kohtuullisen työmatkan päässä palveluspaikasta.
- Majoitustilassa on oltava riittävät tilat velvollisen henkilökohtaisten tavaroiden säilyttämiseksi. Jos velvollinen jakaa huoneen muiden kanssa, huoneessa on oltava kullekin lukittava kaappi tai vastaava henkilökohtaisten tavaroiden säilyttämiseen.
- Majoituksen yhteydessä tai sen välittömässä läheisyydessä on oltava kunnolliset ruuan säilytystilat, ruoan valmistusmahdollisuus, ruokailuvälineet ja mahdollisuus vaatteiden pesemiseen (esim. pesula tai palveluspaikan hankkima pesukone). Majoituksen yhteydessä on oltava kunnollinen peseytymismahdollisuus.

Valtio ei korvaa:

- Asuinkumppaneiden osuutta asumiskustannuksista.
- Osoitetun majoituksen/asunnon rahoitusvastiketta, vaan kyseinen kulu jää palveluspaikan kustannukseksi.
- Autopaikkaa, internetyhteyttä tai vastaavia lisäkustannuksia.

Majoituskorvausten hakeminen

- Haetaan Sivariwebin kautta
- Palveluspaikka voi hakea kalenterivuoden sisällä korvausta itselleen sopivissa aikatauluissa.
- Hakemuksen voi jättää sivariwebissä käsittelyyn, kun palveluspaikka on jättänyt kyseisen kuukauden majoituskorvauksen maksuun.
- Poikkeuksena joulukuu. Hakemus tehtävä. Maksutositteen voi lisätä, kun käsittelijä tekee lisäselvityspyynnön.
- Päätökset löytyvät YLLÄPITO-osiossa ASIAKIRJA-välilehdellä

Hakemuksen liitteet

Siviilipalveluspaikan on esitettävä maksamistaan majoituskustannuksista luotettava selvitys hakemuksen liitteissä (siviilipalveluslaki 47 §).

- vuokrasopimuskopio tai kopio yhtiövastikkeesta.
- palveluspaikan maksutositteet majoittamisesta aiheutuneista kustannuksista niiltä kuukausilta, joilta korvausta haetaan (velvollisen maksutositteita ei tarvita palveluspaikan hakemuksen liitteiksi).
- mikäli majoituskulut sisältävät rahoitusvastikkeita, tulee palveluspaikan ilmoittaa hakemuksella rahoituskulujen kuukausittainen osuus.
- liitteeksi erillinen laskelma asumiskuluista, mikäli asunto on palveluspaikan omistama tai vuokraama, eikä vuokrasopimusta ole velvollisen kanssa tehty.

Majoituskorvaushakemusten haku- ja käsittelyajat

- 30.4. mennessä käsiteltäväksi jätetyt hakemukset käsitellään 30.6. mennessä
- 31.8. mennessä käsiteltäväksi jätetyt hakemukset käsitellään 31.10. mennessä
- 5.12. mennessä käsiteltäväksi jätetyt hakemukset käsitellään 31.12. mennessä
- 5.-31.12. välillä käsiteltäväksi jätetyt hakemukset käsitellään 28.2. mennessä.
- 31.12. jälkeen ei edellisen kalenterivuoden hakemuksia voi enää jättää käsiteltäväksi

Yhteystiedot

- Sähköposti: vastaus.siviilipalvelus@keha-keskus.fi
- Puhelin: 0295 0295 00